**7. план виховної роботи**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Зміст роботи і види діяльності** | **Дата** | **Відповідальні** | **Корективи** | |
| **І. Управління педагогічними процесами в школі** | | | | | | |
|  | ***Педагогічна рада***   * Підведення підсумків роботи ЗОШ за минулий рік та затвердження завдань та плану роботи школи на рік. * Шляхи реалізації Концепції та Стратегії національно- патріотичного виховання дітей і молоді.   **Накази**  Про організацію та проведення свята Першого дзвоника  Про посилення заходів з безпеки життєдіяльності під час навчально-виховного процесу та призначення чергування у 2017/2018 навчальному році  Про планування діяльності психологічної служби школи, ведення нею документації та звітування про роботу у 2017/2018 навчальному році  **Про організацію роботи щодо забезпечення медичного обслуговування учнів, профілактики різних захворювань у 2017/2018 навчальному році**  **Про посилення профілактичної роботи щодо запобігання нещасним випадкам з учнями у 2017/2018 навчальному році**  **Про організацію роботи з профілактики дорожньо-транспортного травматизму у 2017/2018 навчальному році**  Про заборону тютюнопаління  Про організацію фізкультурно-оздоровчих та спортивно-масових заходів у 2017/2018 навчальному році  Про створення умов для успішної адаптації учнів 1-х класів у 2017/2018навчальному році  Про запобігання правопорушень, злочинності й бездоглядності | |  |  | |  |
|  | ***Методична робота***  Планування діяльності методичних об’єднань, спрямування її на підвищення ефективності праці, реалізацію творчого підходу в організації роботи вчителя й учнів, у виборі методів, засобів та способів навчання.  Організація роботи методичних об’єднань.  Ознайомлення вчителів школи з нормативними документами Міністерства освіти і науки України. | |  |  | |  |
| **ІІ. Контроль і керівництво** | | | | | | |
|  | ***Контроль + оперативні інструктивно-методичні наради:***   * підсумки літнього оздоровлення; * готовність навчально-матеріальної бази школи до нового навчального року; * організація навчально-виховного процесу в новому навчальному році; * виконання Інструкції щодо обліку дітей і підлітків шкільного віку.   Консультація щодо планування роботи шкільного психолога  Інформаційна година для педагогів «Відновлюємо історичну правду»  Методичні рекомендації щодо планування роботи класних керівників   * контроль за працевлаштуванням випускників школи; * видача підручників. | |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
| **ІІІ . Виховна робота** | | | | | | |
|  | ***Організаційні справи*** | |  |  | |  |
|  | ***Тематичні тижні*** | |  |  | |  |
|  | ***Матеріал для виховних планів класних керівників*** | |  |  | |  |
|  | ***Превентивне виховання*** | |  |  | |  |
|  | ***Національно-патріотичні справи***  Акція «Квіти на могилу героїв»  Активізувати і спланувати роботу військово-патріотичного клубу «Бандерівці» | |  |  | |  |
|  | ***«Школа здоров,я»***  Збір даних про поглиблений медичний огляд першокласників | |  |  | |  |
|  | ***Учнівське самоврядування***  Підготовка до свята Першого дзвоника | |  |  | |  |
|  | ***Батьківські справи***  Поновлення довідок про соціальний статус | |  |  | |  |
|  | ***Співпраця з церквою***  Запрошення на Перший дзвінок | |  |  | |  |